

**CONVOCATORIA PÚBLICA
LICITACIÓN PÚBLICA PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL LYCÉE
FRANÇAIS DE SANTA CRUZ – BOLIVIE (LFSCZ)
GESTION 2025**

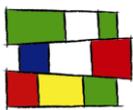
- 1. INTRODUCCIÓN:** Desde el año 2004 el “LYCÉE FRANÇAIS DE SANTA CRUZ – BOLIVIE” (LFSCZ) empieza a desarrollar sus actividades como una institución “Sin Fines de Lucro” (www.lfscz.org) en una pequeña infraestructura y con pocos alumnos, siendo que actualmente este ambicioso y exitoso proyecto cuenta con más de 735 alumnos, existiendo cada año incremento en la cantidad de estudiantes con la incorporación de alumnos nacionales y extranjeros, así también cuenta con profesores extranjeros en su mayoría y personal administrativo e instalaciones propias y amplias, ubicadas en la Avenida Domingo Banegas esquina del 4to. anillo, próximo a la Avenida Roca y Coronado.
- 2. OBJETIVO:** El LFSCZ realiza la convocatoria pública para la licitación del mantenimiento preventivo de aires acondicionados de todo el colegio. Este proyecto tiene como objetivo asegurar el buen funcionamiento y prolongar la vida útil de los sistemas de aire acondicionado, creando un ambiente cómodo y adecuado para estudiantes, docentes y personal. La licitación incluye la revisión, limpieza y mantenimiento de las unidades de aire acondicionado, utilizando materiales y técnicas de alta calidad para garantizar su eficiencia y durabilidad.
- 3. ALCANCE:** La propuesta deberá contemplar:

En aires acondicionados Split, Piso Techos y Cassette:

- Limpieza de serpentines con hidrolavadora a presión y elementos no abrasivos al cobre
- Limpieza de drenajes
- Limpieza de bandeja de condensado
- Limpieza de tablero de comando (Tarjetas electrónicas, capacitores, etc.)
- Revisión de motor ventilador de la unidad interior
- Limpieza de la turbina
- Limpieza de serpentines de la unidad condensadora
- Medición de presiones de la carga de refrigerante
- Medición de capacitancia del compresor y motores ventiladores
- Revisión de control de remoto, ajuste y programación

En Aires Acondicionados Centrales y Compactos:

- Limpieza de serpentines de la unidad (Evaporadora y Condensadora)
- Limpieza de bandeja interior y auxiliar
- Limpieza de drenaje
- Limpieza y lavado de turbina de Aire



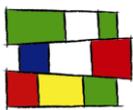
- Limpieza de tablero de comando (Transformador, Relay, Capacitores y contactoras)
- Limpieza de piso técnico de los ductos de aire
- Limpieza de las rejillas de alimentación y retornos
- Limpieza de motor ventilador y aspas
- Medición de consumos (Amperaje y Voltaje)
- Medición de presión de la carga en el circuito
- Revisión del aislamiento térmico de las cañerías de cobre
- Verificación de soportería (Ductos y cañería de cobre)
- Revisión de control termostato

ITEM	TIPO DE EQUIPO	CAPACIDAD.	CANT	P/ U Bs.-	PRECIO TOTAL Bs.-
1	Compacto	36-48.000	26		
2	Central	60.000	2		
3	Split Piso Techo	36.000	2		
4	Split Piso Techo	60.000	2		
5	Split tipo Cassette	48-60.000	19		
6	Split tipo Cassette	36.000	1		
7	Split de Pared	12, 18 y 24.000	13		
	TOTAL		65	BS.-	

✳ Al concluir el servicio, se deberá entregar un informe fotográfico detallado.

a. DOCUMENTACIÓN Y REQUISITOS A PRESENTAR PARA PARTICIPAR:

- a. Carta de presentación de la propuesta firmada por el representante legal, detallando el costo del servicio de mantenimiento preventivo de aires acondicionados.
- b. El tiempo de validez de la propuesta no debe ser inferior a 30 días calendario, a partir de la fecha de apertura.
- c. Disponibilidad para el “**Mantenimiento Preventivo de Aires Acondicionados**”, que consta de cuatro mantenimientos anuales en fechas específicas, correspondientes a las gestiones 2025 y 2026.
- d. Certificación electrónica actualizada del Número de Identificación Tributaria (NIT).
- e. Fotocopia de carnet de identidad.
- f. Garantía del servicio.
- g. Documento de respaldo de cuenta bancaria (únicamente en caso de que se adjudique un proceso de licitación).
- h. Curriculum de la empresa que acredite su experiencia.
- i. Licencia de Funcionamiento.
- j. Fotocopia del NIT.
- k. Certificado de registro en la GESTORA.
- l. Afiliación al Seguro Social de Salud.
- m. Fotocopia del ROE (Registro Obligatorio del Empleador).
- n. Fotocopia del poder del representante legal.



- o. Las propuestas deberán ser presentadas en Moneda Nacional Bs. (Bolivianos).
- p. Registro SEPREC.

(De ser seleccionada su propuesta, deberá presentar originales o fotocopias legalizadas para su respectiva validación.)

- b. **CONSULTA ADICIONAL:** Cualquier consulta adicional sobre esta convocatoria puede dirigirse al Responsable de Mantenimiento y Servicios Generales del LFSCZ, al correo electrónico serv-mant@lfscz.edu.bo y a la Directora de Administración y Finanzas del LFSCZ, al correo electrónico daf@lfscz.edu.bo
- c. **ENVIO DE PROPUESTAS:** Las propuestas y respaldos deberán ser enviadas en formato PDF impostergablemente hasta las 16:00 horas del día **16 de Marzo de 2025**, a los siguientes correos: daf@lfscz.edu.bo y serv-mant@lfscz.edu.bo
- d. **DISPOSICIONES FINALES:** El LFSCZ se reserva el derecho de aceptar o rechazar cualquier propuesta, así como de cancelar el proceso de selección en cualquier momento.

Agradecemos de antemano el interés de las empresas legalmente establecidas en el país y esperamos recibir propuestas que cumplan con los requisitos establecidos.

Santa Cruz de la Sierra, Marzo de 2025